

## Методическая работа МБОУ СШ с. Ильино

### Содержание методической работы

#### Основные формы методической работы:

- поисковая деятельность;
- руководство научной работой учащихся;
- разработка методической документации;
- повышение квалификации учителей;
- обобщение и распространение педагогического опыта, в том числе и инновационного.

#### Методические принципы:

1. Единая методическая проблема, исходящая из целей и задач развития и комплексного анализа результатов и образовательного процесса.
2. Дифференцированный подход в оценке методической работы в зависимости от квалификации или притязаний на более высокую.
3. Возможность молодым учителям включаться в решение общешкольных научно-методических и общепедагогических проблем, содействовать их профессиональному росту.
4. Теоретико-педагогический и методический всеобуч педагогического коллектива в форме постоянно действующих проблемно-практических семинаров.
5. Введение в практику диагностическую карту профессионального роста учителя с обязательным включением в нее результатов методической работы.
6. Сохраняя приоритетность методико-дидактических проблем, не ограничиваться анализом и самоанализом уроков, акцентировать внимание на структуре, и содержании образования его целостности, преемственности, последовательности и качестве.

### Методическая служба

#### *Основные направления деятельности методической службы:*

##### 1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательного учреждения;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательного учреждения (с методической точки зрения);
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательного учреждения;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта и др.

##### 2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений

с опытом инновационной деятельности района, области, Российской Федерации, зарубежных стран;

- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности и др.

### 3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников образовательного учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений педагогических работников образовательного учреждения;
- организация взаимодействия с методическими объединениями других образовательных учреждений;
- участие в разработке содержания компонента образовательных стандартов образовательного учреждения, элективных курсов для предпрофильной подготовки;
- участие в разработке программы развития образовательного учреждения;
- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательном учреждении;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению единого государственного экзамена;
- помощь в комплектовании фондов учебников, учебно-методической литературы;
- подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников образовательного учреждения;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования и др.

### 4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников образовательного учреждения по вопросам методики преподавания и воспитания;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

На заседаниях методических объединений в течение этих лет успешно рассматриваются **следующие вопросы:**

- ✓ работа с федеральными государственными стандартами 2-го поколения;
- ✓ работа с федеральными государственными стандартами по новым ФГОС;
- ✓ новые технологии и проблемы их внедрения в практику;
- ✓ подготовка к экзаменам;
- ✓ работа с одаренными детьми;

- ✓ работа с детьми, имеющими низкую учебную мотивацию;
- ✓ организация помощи молодым специалистам.

### **Методический совет**

Выполняет координацию методической работы и отслеживание выполнения программы развития. В состав методического совета входят руководители МО и представители администрации.

Методический совет ведет свою работу по следующим **направлениям**:

- создание условий для роста педагогического и методического мастерства учителей;
- координация работы методических объединений учителей-предметников;
- организация психолого-педагогических семинаров;
- реализация задач методической работы, поставленных на конкретный учебный год;
- анализ качества обученности учащихся, определение пути коррекции;
- определение деятельности педагогического коллектива по повышению квалификации и аттестации педагогических кадров;
- проведение внутришкольных семинаров, педагогических чтений, конкурсов, творческих отчетов.

**Приоритетные вопросы**, решаемые на заседаниях МС:

- изучение федеральных государственных стандартов 2-го поколения;
- новые подходы к методической службе школы;
- изучение особенностей базисного учебного плана с учетом построения многопрофильной адаптивной школы;
- организация подготовки к экзаменам;
- самоанализ работы учителя.

**Методическая проблема** "Совершенствование содержания и технологий образования на основе компетентностного подхода".

Важным направлением работы методической службы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров:

- учителя занимаются в городских педагогических мастерских;
- педагоги посещают городские семинары;
- администрация школы принимает активное участие в семинарах руководителей школ и внедряет все передовое в работу своей школы;
- педагоги школы посещают уроки учителей других школ;
- учителя проходят переподготовку, посещая курсы повышения квалификации;
- учителя используют в своей работе современные образовательные технологии;
- учителя занимаются в школьных творческих мастерских.

**Использование современных образовательных технологий** в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития учащихся. Был выработан основной подход к выбору педагогических технологий для использования в педагогической деятельности каждого учителя: выбираемые технологии должны иметь качественную характеристику, совокупность тех принципов, приемов, методов педагогической работы, которые дополняют традиционные технологии обучения и воспитания.

В ходе анализа проведенных внутри школы исследований были сделаны следующие выводы:

- 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, интенсифицирующих процесс обучения;
- 84,6% учителей используют в своей работе инновационные технологии;

*Проблемное обучение* используют в своей работе все учителя

*Развивающее обучение* – учителя истории, начальных классов, математики.

*Опорные конспекты* – учителя биологии, истории, химии.

*Модульно-блочные технологии* – учителя химии, истории, биологии, географии.

*Проектная методика* – учителя истории, иностранного языка, технологии. Интегральная технология – учителя истории, начальных классов.

*Технология УДО* – учителя истории, математики.

*КСО* – учителя истории, русского языка и литературы, учителя иностранных языков.

*Деятельностный подход* – все учителя.

*Информационные технологии* – все учителя.

*Технологии компетентностного обучения* - учителя иностранных языков.

Работа с **учебным кабинетом** ведется в школе на должном уровне. Проверяется не только санитарное состояние, но и наличие дидактического материала, его систематизация.

Достичь успехов в организации методической службы школы помогла организация ее на диагностической основе. Начиная эту работу с создания диагностических карт, сегодня мы имеем мониторинг всего учебно-воспитательного процесса, стопроцентный опрос всех учащихся и учителей, который дает возможность управлять качеством образования.

Администрация школы имеет банк данных - рейтинг учителя, предмета, получает информацию от родителей и имеет возможность выполнять социальный заказ и создавать локальный социум в школе.